



## **Perfect 2-talige Sales Support Overheidsopdrachten**

Al meer dan 40 jaar ontwikkelt en verdeelt BOMA professionele schoonmaakmaterialen, -producten en -machines met veel toegevoegde waarde. Onze ondernemende en innoverende aanpak levert duurzame schoonmaakoplossingen op bij o.a. schoonmaakbedrijven, zorginstellingen, openbare besturen en onderwijsinstellingen. Acht vestigingen in de Benelux en Frankrijk, een fijnmazig distributiesysteem, een enorme voorraad (10.000 m2) van 3500 artikelen, functionele e-tools, een nauw partnership met Ecover en Nilfisk en een vakkundige ondersteuning door het sales-team staan garant voor een optimale service.

De commerciële binnendienst of Sales Support-afdeling is een onmisbare schakel in de BOMA-structuur. De "Perfect 2-talige Sales Support Overheidsopdrachten" is administratief sterk maar ook commercieel ingesteld en staat, samen met een collega, in voor de administratieve afhandeling van alle Belgische Overheidsopdrachten waar Boma aan deelneemt.

Hij of zij is vertrouwd met het werken tegen strikte deadlines en beschikt over voldoende probleemoplossend vermogen en maturiteit om deze deadlines, met de hulp van collega's en andere afdelingen, vlot te behalen.

De 'Sales Support Overheidsopdrachten' werkt onder leiding van de Sales Support Manager.

### **Omschrijving:**

#### **TAKENPAKKET**

- Aanmaken van offertes
- Invullen inventaris
- Berekening sopprijzen
- Verzamelen productfiches
- Samenstellen dossiers
- Voorbereiden stalen
- Opvolging verstuurd dossiers
- Opvragen gunningsverslagen
- Digitaal klasseren gunningsverslagen
- Analyseren gunningsverslagen

### **Uw profiel:**

#### **PROFIEL**

- Perfect tweetalig, zowel schriftelijk als mondeling
- Prof. Bachelor
- Ervaring in een commerciële (binnendienst) functie is een groot pluspunt
- Administratief onderlegd
- Commercieel ingesteld
- Beschikt over een probleemoplossend vermogen
- Stressbestendig
- Leergierig
- Goede kennis van MS office
- Affiniteit met schoonmaak

### **Onze voorwaarden:**

#### **ONZE VOORWAARDEN**

Wij bieden een voltijdse vaste betrekking vanuit ons filiaal te Antwerpen met een correcte bezoldiging.

Wij voorzien een behoorlijke theoretische en praktische opleiding

Vergoeding: Maandloon

Doorgroeimogelijkheden binnen Boma



## Hoe kan je solliciteren?

Boma Antwerpen  
T.a.v. Bert Osselaer  
Noorderlaan 131  
B-2030 Antwerpen  
Tel.: nvt  
E-mail: bert.osselaer@boma.be