



Sales Support Executive – Boma Zaventem

Ben jij het positief, betrokken en hands-on commercieel talent met een passie voor klanten contacten? Heb je zin om te werken in een KMO met visie en ambitie en waar de medewerker centraal staat?

Dan hebben wij misschien de job voor jou.

Binnen ons enthousiaste en gedreven sales support team krijg je het vertrouwen om je talenten, motivatie en initiatief elke dag opnieuw in te zetten en verder te ontwikkelen.

Een super boeiende job in een internationaal groeiend bedrijf met ondernemersspirit, no-nonsense cultuur en veel (door)groeimogelijkheden ligt op je te wachten!

We hebben een reputatie van vooruitgang en innovatie, zijn ambitieus en tegelijk bijzonder begaan met onze medewerkers

Omschrijving:

Samen met de accountmanagers zorg je voor een feilloze ervaring voor onze klanten.

Je ondersteunt de accountmanagers op administratief vlak, en tegelijkertijd ben je het eerste aanspreekpunt voor bestaande en nieuwe klanten.

Door jouw klantvriendelijke en oplossingsgerichte aanpak zorg je voor de uitbouw van de relaties.

Je houdt ervan om je klantenportefeuille te analyseren en te kijken welke opportuniteiten er zijn.

In nauw overleg met de accountmanager ga je mee actieplannen opmaken en opvolgen.

Vanuit onze missie willen we meerwaarde creëren voor onze klanten, niet alleen in producten maar ook in onze dienstverlening.

Dankzij je commerciële insteek vindt je het ook leuk om de interesse bij leads op te wekken en vervolgens een afspraak met de accountmanagers in te plannen.

Niet actieve-klanten worden pro-actief door jou gecontacteerd om te peilen naar hun specifieke behoeften waarop we met gepaste oplossingen een antwoord kunnen bieden.

Actief bijdragen aan de duurzame groei van ons bedrijf

Uw profiel:

Bachelor diploma of gelijkwaardig door ervaring

Communicatieve duizendpoot met een gezonde dosis assertiviteit

Sterke commerciële en analytische vaardigheden

Echte teamplayer met een positieve en open mindset

Goede kennis van het Frans (mondeling en schriftelijk)

Haalt voldoening in het uitbouwen van klantenrelaties

Resultaatgericht met zin voor initiatief en verantwoordelijkheid

Proactief en denken in termen van oplossingen in plaats van problemen

Onze voorwaarden:

- Vast contract van onbepaald duur
- Competitief vast bruto maandsalaris
- Thuiswerk (1dag per week) is bespreekbaar
- Ecocheques
- Maaltijdcheques
- Groepsverzekering
- Bonusplan
- Fietsplan
- Fijne extra's zoals gratis fruit en koffie
- Boeiende job in een dynamisch groeiend bedrijf
- Persoonlijk en professioneel verder groeien dankzij onze BOMA Academy

Hoe kan je solliciteren?

BOMA Antwerpen





T.a.v. Pieter David
Noorderlaan 131
B-2030 Antwerpen
Tel.:
E-mail: pieter.david@boma.be

